



## Offre d'emploi

### Chef(fe) de Projet

#### Pôle Universitaire d'Innovation « Sud Aquitaine Innovation »

Poste Cat A (Ingénieur de Recherche)

CDD de droit public

Poste à pourvoir au 1/09/24

#### Contexte

---

Université multi sites implantée sur 5 campus à Pau, Anglet et Bayonne, Mont de Marsan et Tarbes, l'UPPA est une université pluridisciplinaire (hors santé) qui s'est réorganisée et fortement transformée avec l'obtention du label d'excellence I-SITE « Solutions pour l'Énergie et l'Environnement » pérennisé en 2022. Elle accueille environ 14 000 étudiants au sein de 3 collèges sur les niveaux licence, master et doctorat : le collège Sciences et Technologies pour l'Énergie et l'Environnement (STEE) ; le collège Sciences Sociales et Humanités (SSH) ; le collège Études Européennes et Internationales (EEI). Sa stratégie, en adéquation le plan France 2030, vise à répondre aux défis de demain et en particulier celui de la transition écologique. La visibilité d'une recherche intensive de niveau international, spécialisée et interdisciplinaire répondant aux enjeux sociétaux, l'intensité du partenariat avec les acteurs socio-économiques et culturels du territoire, l'attractivité et le rayonnement international de l'établissement, une offre de formation conçue pour répondre aux besoins tout au long de la vie en soutien aux besoins émergents du monde socio-économique et la capacité à accompagner l'innovation constituent les piliers de l'université cible. Cette trajectoire est soutenue par l'alliance européenne UNITA qui est ciblée sur des axes concomitants venant renforcer cette dynamique.

Cette ambition s'est matérialisée et consolidée par la réussite aux Appels à Projets France 2030 (*ex-PIA*) dont IREKIA (Excellence(s) sous toutes ses formes), SPACE (Nouveaux Coursus Universitaires), GREEN (Structuration de la Formation par la Recherche), Hype13 (Hybridation des formations de l'enseignement supérieur), ASDESR (Accélération des Stratégies de Développement des Établissements de l'ESR) et PUI phase 1 (Pôle Universitaire d'Innovation).

Dans ce contexte, l'UPPA souhaite dynamiser sa politique de partenariat avec le monde socio-économique et d'innovation en concertation avec ses partenaires - les organismes nationaux (CNRS, INRAE, Inria) et ses filiales Aquitaine Science Transfert et ADERA. A ce titre, elle est le pilote du Pôle Universitaire d'Innovation Sud Aquitaine Innovation (PUI SAI) dont l'objet est d'accélérer les dynamiques territoriales d'innovation pour renforcer l'impact socio-économique de la recherche au travers de la réponse à la réindustrialisation du pays et de la génération d'innovation de rupture et de création de start-ups.

#### Descriptif du poste

---

Le/la pilote du PUI assurera les activités suivantes, sous l'autorité hiérarchique du directeur de la DPIE, en lien étroit avec le responsable scientifique du projet et la Directrice Générale Déléguée du Pôle R2IP.

Il/Elle sera affecté-e au sein de la Direction Partenariat Innovation et Entrepreneuriat (DPIE) de l'UPPA.

Le poste sera basé sur Pau. Des déplacements sont à prévoir au niveau du territoire et au niveau national.

Ses missions sont les suivantes :

- Piloter l'instance de gouvernance opérationnelle
- Assurer la construction, la mise en place et le déploiement de la feuille de route du PUI

- Piloter et coordonner les actions du PUI
- Apporter de la visibilité à l'ensemble des membres fondateurs du PUI et leurs partenaires
- Assurer la tenue des délais, le suivi financier et le reporting des actions du PUI
- Mettre en place, organiser le fonctionnement, préparer et animer les instances de gouvernance du PUI (stratégique et opérationnelle)
- Participer et coordonner la construction de la feuille de route du PUI avec les membres fondateurs du PUI :
  - ✓ Identification des différents plans d'action
  - ✓ Co-construction des objectifs et des indicateurs clés permettant de suivre la feuille de route
  - ✓ Construction d'un rétroplanning
- Rencontrer l'ensemble des acteurs de l'écosystème afin de comprendre leurs enjeux et leur positionnement
- Lancer une réflexion permettant de construire le cahier des charges d'un outil informatique de suivi et de pilotage du PUI
- Préparer et animer les instances de gouvernance et de coordination du PUI (stratégique et opérationnelle)
- Assurer le déploiement gestion des différents projets de la feuille de route du PUI (PMO) :
  - ✓ Identifier les rôles des différents acteurs
  - ✓ Partager les objectifs le rétroplanning
  - ✓ Coordonner les activités opérationnelles
  - ✓ Assurer le suivi régulier de l'avancement
  - ✓ Assurer le suivi financier des projets
  - ✓ Assurer le suivi des indicateurs clés et du budget par projet
  - ✓ Donner de la visibilité à la gouvernance sur l'avancement du déploiement du PUI
  - ✓ Coordonner la mise à plat et la définition des process au sein du PUI
  - ✓ Participer à la rédaction des livrables et à la capitalisation (décisions, process, documents, reporting, ...)
- Mettre en place les bilans et le tableau de bord dédié au PUI avec les indicateurs clés, données statistiques et le suivi financier
- Assurer le suivi de la mise en place de l'outil informatique de suivi et de pilotage du PUI
- Assurer la coordination entre les différents acteurs membres fondateurs du PUI
- Assurer la coordination entre le PUI et ses partenaires
- Constituer et manager une équipe pertinente permettant de mener à bien l'intégralité de la feuille de route du PUI
- Assurer la visibilité du PUI en interne et en externe en lien avec les équipes compétentes
- Construire les reporting demandés dans le cadre de la labélisation PUI
- Participer à la négociation de partenariats structurants et stratégiques avec des structures partenaires (accords-cadres, laboratoires communs, ...)

## Profil

---

Le/la candidat(e) possède une maîtrise technique doublée, d'une part, d'une expérience avérée dans les domaines du pilotage (opérationnel et stratégique), de la conduite du changement et du management, d'autre part d'une connaissance fine du secteur français de la valorisation et de l'innovation.

Un état d'esprit d'entrepreneur / une capacité à proposer de nouvelles idées et à initier de nouveaux projets sont indispensables.

Un excellent relationnel et une capacité à échanger avec des interlocuteurs variés et de haut niveau est primordial.

Une capacité à développer un réseau et à mettre ce réseau au service du PUI est essentiel. Il/Elle bénéficie de qualités d'initiative, d'écoute et de négociation.

## Connaissances et compétences techniques

- Connaissance du monde académique, de la recherche partenariale et de la valorisation de la recherche
- Connaissance des établissements de l'ESR et de leurs filiales
- Connaissance de l'écosystème d'innovation : création d'entreprise, transfert de technologie, contrats de partenariats, maturation, ...
- Méthodologie de conduite de projet
- Marketing
- Environnement et réseaux professionnels
- Techniques de management d'équipes
- Techniques de négociation
- Techniques de conduite du changement
- Connaissance d'un domaine disciplinaire ou interdisciplinaire
- Connaissances budgétaires générales

### **Compétences opérationnelles**

- Animer un réseau / un groupe
- Initier et conduire des partenariats
- Concevoir et piloter un projet
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Fort esprit d'initiative et autonomie
- Savoir représenter le PUI
- Conduire une négociation
- Assurer une veille
- Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance

### **Compétences et aptitudes requises**

- Expérience confirmée en matière d'accompagnement, de déploiement et de pilotage de projets structurants et/ou stratégiques
- Capacité de conceptualisation et force de proposition
- Capacité de dialogue, excellent sens du relationnel et convaincu(e) de la nécessité d'un travail en transversalité
- Capacité de prospective
- Rigueur, fiabilité
- Autonomie et proactivité
- Bon relationnel
- Facilité à monter en puissance et en connaissance sur un sujet non maîtrisé
- Animation d'atelier et de réunion
- Diplomatie, facilitateur, *problem solver*, aide à la prise de décisions
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Prévenir et gérer les conflits et situations sensibles

### **Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable**

- Doctorat, diplôme d'ingénieur ou équivalent
- Expertise sur le mode de fonctionnement des structures d'une université et/ou de leurs filiales
- Domaine de formation souhaité : scientifique, juridique, conduite de projet
- Expérience souhaitable : solide expérience (10 ans environ) dans la valorisation de la recherche académique, l'innovation.

### **Contacts :**

Hervé Garraud - Directeur « Direction Partenariat Innovation Entrepreneuriat » (DPIE) [herve.garraud@univ-pau.fr](mailto:herve.garraud@univ-pau.fr)

Sylvie BAGOLLE - Directrice Générale du Pôle « Recherche International Innovation partenariat » (R2IP) [sylvie.bagolle@univ-pau.fr](mailto:sylvie.bagolle@univ-pau.fr)